

| | | |
|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Verzonden | 19-3-2025 | |
| Briefnummer | AP/25.0173 bijl2 | |
| Zaaknummer | ZD.200.1 | |
| Status | <input checked="" type="checkbox"/> | Behandel |
| Pieptermijn | <input type="checkbox"/> | Pieptermijn |
| | | <input type="checkbox"/> Informatie |

Verkort Voorlopig Reorganisatieplan – 5 pager

[naam eenheid/eenheden betrokken bij de reorganisatie]

Opdrachtgever: naam vermelden
Opdrachtnemer: naam vermelden
Projectleider: naam vermelden
Projectsecretaris: naam vermelden
Datum [dd-mm-jjjj]
Versie [v0x]

Vastgesteld te

d.d.

De Commandant

Generaal

..

Inhoudsopgave

| | |
|---|----------|
| 1. AANLEIDING | 3 |
| 2. DOEL VAN DE REORGANISATIE..... | 3 |
| 3. MOTIEVEN VAN DE REORGANISATIE | 3 |
| 4. RANDVOORWAARDEN VOOR DE REORGANISATIE..... | 3 |
| 5. PLAN VAN AANPAK, TIJDSPLANNING EN IMPLEMENTATIE VAN DE REORGANISATIE EN PROJECTORGANISATIE..... | 3 |
| 6. DE BIJ DE REORGANISATIE BETROKKEN EENHEDEN EN MEDEZEGGENSCHAPCOMMISSIES | 4 |
| 7. BESCHRIJVING EN VERGELIJKING VAN DE HUIDIGE EN DE NIEUWE SITUATIE..... | 4 |
| 8. ALGEMENE PERSONELE ASPECTEN EN PERSONELE GEVOLGEN | 4 |
| 9. VOORSTEL TOT EVALUATIE | 4 |
| BIJLAGE A. FUNCTIEVERGELIJKINGSTABEL..... | 5 |

Refertes

- A. Beleidsvoornemen
- B. Aanwijzing SG A/983 "Uitvoering Reorganisaties Defensie" (URD)
- C. Besluit Medezeggenschap Defensie 2008
- D. Sociaal Beleidskader 2012 - 2016 (SBK)
- E.

1. Aanleiding

[]

2. Doel van de reorganisatie

[]

3. Motieven van de reorganisatie

[]

4. Randvoorwaarden voor de reorganisatie

De reorganisatie wordt binnen de bestaande kaders (PIOFAH+) opgelopen, zij het in verkorte vorm. Het voornemen tot reorganiseren (het Beleidsvoornemen) en de uitwerking van de reorganisatiefasen zijn in dit plan samen gevoegd.

Alle functies in dit plan zijn beschreven, door DC O&F gewaardeerd en de waarderingsadviezen zijn onverkort overgenomen.

Financiering

De financiële wijzigingen verbonden aan de organisatiewijziging worden geacommodeerd binnen de begroting van de [organisatieonderdeel].

Reorganisatiebereik

De reorganisatie betreft [].

5. Plan van aanpak, tijdsplanning en implementatie van de reorganisatie en projectorganisatie

De planning ziet er als volgt uit:

| ACTIE | DATUM |
|--------------|--------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

6. De bij de reorganisatie betrokken eenheden en medezeggenschapcommissies

De betrokken medezeggenschapscommissie bij deze reorganisatie is []. Indien van toepassing dient de instellingsbeschikking TRMC te worden gevoegd.

De medezeggenschap geeft een positief advies op het voorliggende plan.

7. Beschrijving en vergelijking van de huidige en de nieuwe situatie

Structuur

[plaatsing organogram]

Bij een uitbreiding hoeft de huidige situatie niet te worden beschreven.

Formatie

In de functievergelijkingstabel (bijlage A) is de formatieve wijziging zichtbaar gemaakt.

8. Algemene personele aspecten en personele gevolgen

Het rechtspositionele kader dat van toepassing is op reorganisaties en dat de belangen van het bij de reorganisatie betrokken personeel moet waarborgen, is opgenomen in bijlage G. Er is geen sprake van overtolligheid en er zijn geen positieve dan wel negatieve rechtspositionele consequenties voor de betrokken medewerkers.

Het Sociaal Beleidskader 2012 - 2016 (SBK) is van toepassing op dit reorganisatieplan.

9. Voorstel tot evaluatie

De evaluatie vindt uiterlijk één jaar na de reorganisatie plaats.

Bijlage A. Functievergelijkingstabel

Separaat bestand.

Let op: Indien alleen sprake is van een uitbreiding; dat zijn de transitiecodes 2+ en 3 dan worden alleen de nieuwe arbeidsplaatsen vermeld in bijlage A