



Ministerie van Defensie

| Georganiseerd overleg sector Defensie |                                     |             |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------------------------------|
| SOD                                   |                                     |             |                                     |
| Verzonden                             | 26-6-2024                           |             |                                     |
| Briefnummer                           | AP/24.0427                          |             |                                     |
| Zaaknummer                            | ZD.200.1                            |             |                                     |
| Status                                | <input checked="" type="checkbox"/> | Behandel    | <input type="checkbox"/> Informatie |
| Pieptermijn                           | <input type="checkbox"/>            | Pieptermijn |                                     |

**Hoofddirectie Personeel**

**Bezoekadres:**

Kalvermarkt 32  
2511 CB Den Haag

**Postadres:**

MPC 58 B  
Postbus 20701  
2500 ES Den Haag

[www.defensie.nl](http://www.defensie.nl)

**Onze referentie**

BS2024023861

*Bij beantwoording datum, onze referentie en onderwerp vermelden.*

> Retouradres Postbus 20701 2500 ES Den Haag

Leden van de werkgroep  
Algemeen Personeelsbeleid

Datum 26 juni 2024  
Onderwerp Vulling militaire arbeidsplaatsen BS/DOSCO/COMMIT

Op 29 januari jl. heeft u van mij een nota "vulling militaire arbeidsplaatsen BS, DOSCO en COMMIT" ontvangen (AP/24.0082). Hierbij ontvangt u een aangepaste (concept) nota die ik graag met u behandel tijdens de WG AP van 11 juli 2024.

DE STAATSSECRETARIS VAN DEFENSIE  
Voor deze  
DE DIRECTEUR WERKGEVERSZAKEN

mr M.A. Suwout



Aan: zie verzendlijst

**Defensiestaf**

Directie Aansturen Operationele  
Gereedheid  
Afdeling Personele Gereedheid

*Locatie*

Den Haag - Plein-  
Kalvermarktcomplex  
Kalvermarkt 32  
's-Gravenhage

*Postadres*

Postbus 20701  
2500 ES 'S-GRAVENHAGE  
MPC 58B

**Dossierhouder**

**Datum**

**Onze referentie**

**Aantal bijlagen**

1: verzendlijst

*Bij beantwoording, datum, onze referentie en onderwerp vermelden.*

# nota

Vulling militaire arbeidsplaatsen BS, DOSCO en COMMIT

## Inleiding

Door personele tekorten van de organisatie staat de vulling van militaire arbeidsplaatsen binnen en buiten de OPCO's onder druk. Deze druk neemt verder toe als gevolg van organisatiegroei de komende jaren. Dat vraagt om maatregelen, zoals onder andere blijkt uit de nota van het CLSK, waarin wordt aangekondigd om te streven naar een meer evenwichtige vulling van het defensiebrede militaire CLSK-bestand (BS2022032773). Deze nota voorziet in nadere invulling van de bedrijfsvoering met betrekking tot de vulling van militaire arbeidsplaatsen bij de BS, DOSCO en COMMIT. Deze nadere invulling heeft tot doel de snelheid en flexibiliteit bij de vulling van militaire vacatures te verhogen. Dit is relevant omdat militaire arbeidsplaatsen buiten het eigen OPCO direct dan wel indirect positief bijdragen aan de Operationele Gereedheid van Defensie. De uitgangspunten en richtlijnen genoemd in deze nota hebben geen invloed op de verhouding militaire functies/burgerfuncties en leiden niet tot verdringing van AMAR FPS door AMAR RES militairen.

## Militaire of burgerfunctie

De BS, DOSCO en COMMIT spelen immers een essentiële rol in de besturing en ondersteuning van de krijgsmacht en deze zijn gebaat bij de aanwezigheid van relevante militaire kennis en ervaring binnen het team en niet noodzakelijkerwijs in een individu. Aanwijzing SG-A843 geeft de criteria of een functie wordt aangemerkt als organiek militair of burger. Bij aanpassing of uitbreiding van een organisatie-deel is deze aanwijzing dan ook leidend om het bestand aan militairen al dan niet te doen groeien. Voorgenomen aanpassing of uitbreiding van een organisatie(-deel) met militaire arbeidsplaatsen vindt niet plaats zonder overleg met en instemming van betreffende OPCOs.

## Uitgangspunten bij vulling

De huidige snelheid van het bekend stellen van toekomstige militaire vacatures, kenbaar maken van mogelijke vulling en daadwerkelijke vacaturestelling ligt te laag. Dit staat de wendbaarheid in de weg en zorgt voor langdurig niet gevulde arbeidsplaatsen bij BS, DOSCO en COMMIT, ook waar alternatieve vulling wel mogelijk is. Deze snelheid moet omhoog, zonder de geldende termijnen binnen het vacatureproces geweld aan te doen en in overeenstemming met SG-A980 (eenduidige toepassing vacaturebank).

De maatregelen gericht op het behouden en binden van ons personeel zien toe op een verbetering van de mogelijkheid om werkzaam te zijn op verschillende plek-

ken binnen Defensie. De kleur pak van een militair moet daarbij minder beperkingen kennen dan nu het geval is. Ook de gewenste ontwikkeling van de wijze waarop we omgaan met talenten van medewerkers gaat uit van deze stellingname: talent mag niet beperkt worden door het kleur pak of de contractvorm. Verhoging van de flexibiliteit om militairen te plaatsen op een functie met een ander kleur pak is nodig.

**Defensiestaf**  
Directie Aansturen  
Operationele Gereedheid  
Afdeling Personele  
Gereedheid

**Datum**

De huidige schaarste aan personeel dwingt tot lastige keuzes: de taakuitvoering door de OPCOs kan medebepalend zijn of het Bevoegd Gezag een functie toewijst aan geschikte kandidaten voor vulling van paarse militaire functies, ook bij organisatie uitbreidingen (reorganisaties). Een zorgvuldige afweging op grond van AMAR artikel 20 blijft liggen bij het OPCO, alvorens een geschikte kandidaat de functie wordt toegewezen.

**Onze referentie**

### **Richtlijnen vulling militaire arbeidsplaatsen buiten eigen OPCO**

De OPCOs blijven verantwoordelijk voor de vulling van militaire functies buiten het eigen OPCO waarbij de volgende richtlijnen<sup>1</sup> gelden:

1. De DO'n die een militaire vacature verwachten, stellen het betreffende OPCO hier tijdig van op de hoogte (indien mogelijk tenminste 6 maanden voor gewenste vulling).
2. Voordat tot publicatie wordt overgegaan stellen DO'n zeker of het betreffende OPCO aanvullingen heeft op de vacaturetekst. Deze uitvraag vindt minimaal 2 weken voor publicatie plaats.
3. DO'n publiceren de vacature en stellen deze direct breed open voor militairen (AMAR-FPS en AMAR-RES) van alle OPCO's (cf. SG-A980 paragraaf 3, lid d) **en** voor burgermedewerkers.
4. Na sluiting van de vacature, maar voor aanvang van de selectie, vraagt het DO aan het OPCO te onderbouwen of er (OPCO eigen) kandidaten zijn aan wie de functie niet wordt toegewezen.
5. Na sluiting van de vacature vindt selectie door het DO plaats:
  - a. Militairen AMAR-FPS afkomstig van het OPCO wiens vacature is opengezet genieten bij gebleken geschiktheid de voorkeur.
  - b. Wanneer militaire kandidaten van het OPCO niet geschikt of beschikbaar zijn, dan wordt het OPCO hierover ingelicht, alvorens het DO een keuze maakt uit de geschikte militairen AMAR-FPS van een ander OPCO.
  - c. Wanneer geschikte militaire kandidaten de functie niet toegewezen krijgen door hun OPCO, dan maakt het DO een keuze uit de geschikte militaire AMAR-FPS kandidaten van een ander OPCO.
  - d. Wanneer geen geschikte militairen AMAR-FPS beschikbaar zijn, dan maakt het DO een keuze uit de geschikte en beschikbare militaire AMAR-RES kandidaten.
  - e. Wanneer helemaal geen geschikte militairen (AMAR-FPS en AMAR-RES) beschikbaar zijn, dan vult het DO desgewenst de militaire arbeidsplaats met een geschikte interne burgermedewerker.
  - f. Zijn er geen geschikte kandidaten, dan overweegt het DO alternatieven als externe werving of inhuur.

---

<sup>1</sup> Zie ook PenO instructie 09.  
Pagina 2 van 4

6. Functietoewijzing van de militaire functie aan AMAR-RES vindt plaats op basis van TTW of plaatsing op een tijdelijke aangemaakte arbeidsplaats (met gelijke functieomschrijving, voor een nader overeen te komen periode). Tegelijkertijd wordt de arbeidsplaats t.b.v. AMAR-FPS tijdelijk inactief gemaakt. Militairen (AMAR-RES) kunnen voor de duur van de functie in werkelijke dienst worden opgeroepen.
7. In het geval dat de militaire vacature met een burgermedewerker wordt gevuld, dan is dit voor de duur van 3-5 jaar, ongeacht de contractvorm van de burgermedewerker. De burgermedewerker wordt primair geplaatst op de vacante militaire arbeidsplaats.
8. Wanneer een functie voor de tweede achtereenvolgende functieduur niet militair wordt gevuld, of zoveel eerder als wenselijk, dan stellen het betreffende DO en OPCO samen opnieuw vast of het noodzakelijk is om de stoel militair te houden. Zij doen dit aan de hand van SG-A843.

**Defensiestaf**  
Directie Aansturen  
Operationele Gereedheid  
Afdeling Personele  
Gereedheid

**Datum**

**Onze referentie**

Deze nota is vooruitlopend op een evaluatie van SG-A843 en SG-A980. De uitgangspunten en richtlijnen van deze nota worden uiterlijk 2 jaar na dagtekening geëvalueerd. DPOD draagt zorg voor communicatie van de inhoud van deze nota door middel van een *P&O-flash*, eventueel aangevuld met werkinstructies.

*DE COMMANDANT DER STRIJDKRACHTEN*

Voor deze

Directeur Directie Aansturen Operationele Gereedheid

E.A.E. Dobbenberg  
Generaal-majoor

Verzendlijst:

Commandant Zeestrijdkrachten

Commandant Landstrijdkrachten

Commandant Luchtsrijdkrachten

Commandant Koninklijke Marechaussee d.t.v. SG

Directeur HR en BV van de Bestuurstaf

Directeur Militaire Inlichtingen en Veiligheidsdienst d.t.v. SG

Commandant Defensie Cyber Commando

Commandant Special Operations Command

Commandant Defensie Ondersteuningscommando

Commandant Materieel & IT

i.a.a.:

Commandant der Strijdkrachten/Souschef Personele Gereedheid DAOG

Commandant Divisie Personeel en Organisatie Defensie

Commandant Dienstencentrum Personeelslogistiek

Hoofddirecteur Personeel

Voorzitter Centrale Medezeggenschapscommissie (CMC)

**Defensiestaf**  
Directie Aansturen  
Operationele Gereedheid  
Afdeling Personele  
Gereedheid

**Datum**

**Onze referentie**